

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WIELICZKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2018**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Podstawą Programu współpracy Gminy Wieliczka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 jest art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz art. 13 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1916 z późn. zm.).

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.);
- 2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 3) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Wieliczka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Wieliczka;
- 5) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka;
- 6) Radzie Miejskiej – rozumie się przez to Radę Miejską w Wieliczce;
- 7) Wydziale Koordynującym – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce w którego zakres działań wchodzi współpraca z organizacjami pozarządowymi.

2. Terminy użyte w ust. 2 mają zastosowanie do zarządzeń Burmistrza wydanych na podstawie uchwały Rady w sprawie przejścia Programu;

II. Cele Programu

§ 2.

1. Celem głównym Programu jest podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) zwiększenie aktywności społeczności lokalnej na rzecz dobra wspólnego.
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
- 3) intensyfikacja działań na rzecz dzieci, młodzieży, osób starszych i niepełnosprawnych.

III. Efekty realizacji Programu

§ 3.

Efektami realizacji Programu będą:

- 1) wzmocnienie współpracy między organizacjami na terenie Gminy.
- 2) wzmocnienie współpracy między organizacjami a Urzędem Miasta i Gminy w Wieliczce.

IV. Zasady współpracy

§ 4.

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości;
- 2) suwerenności stron;
- 3) partnerstwa;
- 4) efektywności;

5) uczciwej konkurencji;

6) jawności.

3. W myśl zasad pomocniczości i suwerenności stron Gmina respektuje odrębność i suwerenność organizacji, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami; gmina wspiera działalność organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w programie.

4. Zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązywanie stanowi przedmiot zadań publicznych, w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez gminę, a także w wykonywaniu tych zadań.

5. Kierując się zasadą efektywności Gmina - przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji - dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi określone w stosownych aktach prawnych.

6. Mając na względzie zasadę jawności Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych przez jednostki podległe lub nadzorowane przez Gminę, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów tak, aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

V. Zakres przedmiotowy współpracy

§ 5.

1. Współpraca z organizacjami dotyczy zadań określonych w ustawie o samorządzie gminnym, a w szczególności zadań w dziedzinach:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez prowadzenie zajęć z różnych dyscyplin sportowych,
- 2) podtrzymywania tradycji narodowych i ochrona dziedzictwa kulturowego,
- 3) organizacji przedsięwzięć mających na celu rozwijanie pasji i talentów,
- 4) pomocy społecznej,
- 5) ochrony zdrowia.

2. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć Burmistrzowi ofertę realizacji zadania publicznego.

§ 6.

Priorytetowymi zadaniami Gminy w 2018 r. będą:

- 1) pomoc społeczna,
- 2) sport.

VI . Formy współpracy

§ 6.

1. Współpraca finansowa odbywać się może w formie:

- 1) powierzenia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcia realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) zakupu usług – zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innymi aktami prawnymi.

2. Współpraca i wsparcie poza-finansowe może polegać na:

- 1) wymianie informacji między organizacjami i Gminą;
- 2) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary współpracy;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) wzmacnianiu merytorycznym organizacji pozarządowych, np. poprzez organizowanie przez Gminę spotkań i szkoleń;
- 5) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych;
- 6) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- 7) możliwość korzystania z infrastruktury gminnej przez organizacje pozarządowe do realizacji celów statutowych.

VII. Sposób realizacji programu

§ 7.

1. Podejmowanie współpracy finansowej z organizacjami następuje w drodze otwartego konkursu ofert i/lub w trybie małych zleceń zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ogłaszanego przez Burmistrza w trybie przewidzianym w ustawie.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce oferty zgodnej ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

VIII. Tworzenie i realizacja Programu

§ 8.

1. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym stosownie do Uchwały Nr XLII/657/2010 Rady Miejskiej w Wieliczce z dnia 16 lipca 2010 r. w sprawie szczególnego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2010 r. Nr 440, poz. 3239), na podstawie Zarządzenia nr ____/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka z dnia ____ października 2017 r.
2. Burmistrz, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2018 r. przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za 2017 r.

§ 9.

Program określa warunki współpracy od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 10.

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy, w celu ich opiniowania Burmistrz powołuje Komisję Konkursową.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
 - 1) wyznaczeni przez Burmistrza pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce;
 - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wybrani przez Burmistrza z imiennej listy zaproponowanej przez organy organizacji upoważnione do występowania w ich imieniu.
3. Imienny skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Burmistrz w drodze Zarządzenia.
4. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Rozstrzygnięcie Komisji Konkursowej nie jest wiążące dla Burmistrza.
6. Uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatne.

X. Sposób oceny realizacji programu – monitoring i ewaluacja

§ 11.

1. Monitorowanie współpracy Gminy z organizacjami, może odbywać się między innymi poprzez:
 - 1) informacje otrzymywane od przedstawicieli organizacji dotyczące współdziałania Gminy z organizacjami;
 - 2) kontrole realizacji projektów, które otrzymały dofinansowanie w ramach otwartych konkursów ofert ogłoszonych przez Burmistrza.
2. Przy ocenie współpracy Gminy z organizacjami będą użyte następujące wskaźniki, między innymi:
 - 1) liczba organizacji biorących udział w otwartych konkursach ofert ogłoszonych przez Burmistrza;
 - 2) liczba projektów dofinansowanych w otwartych konkursach ofert ogłoszonych przez Burmistrza.

XI. Postanowienia końcowe

§ 12.

1. Planowana wysokość środków finansowych na realizację zadań objętych Programem w roku 2018 wynosi nie mniej niż 2 000 000 zł.
2. Za coroczne przygotowanie projektu Programu oraz bieżący jego monitoring odpowiedzialny jest Wydział Koordynujący.
3. Za realizację poszczególnych zadań ujętych w Programie odpowiadają merytoryczni pracownicy Urzędu

Miasta i Gminy w Wieliczce i jednostek organizacyjnych, którzy w swoich zakresach czynności mają dany rodzaj zadań.

4. Oceny realizacji programu dokonuje Wydział Koordynujący, po uzyskaniu informacji od Wydziałów Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce, o przebiegu współpracy z organizacjami (w tym o sposobie wydatkowanych przez organizacje środków przyznanych z budżetu Gminy).

5. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi tworzony jest wspólnie przez wyznaczonych pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce i jednostek organizacyjnych oraz organizacji pozarządowych, zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Wieliczce w sprawie szczególnego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.